ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N.05/2020

RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL GIORNO 19/06/2020

A seguito della convocazione in data 16/06/2020 del Presidente dell'Ordine Fabio Torri, il giorno 19/06/2020 alle ore 18,00 si riunisce, tramite skype a causa delle restrizioni dovute all'emergenza sanitaria per il covid 19, con il seguente <u>Ordine del giorno:</u>

- 1) Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente e del Segretario
- 3) Approvazione bilancio consuntivo 2019
- 4) Approvazione procedure svolgimento assemblea ordinaria
- 5) Varie ed eventuali

Il Consiglio inizia alle ore 18.00

<u>Presenti</u>: Mariarosa Loiodice, Fabio Torri, Donatella Cerutti, Corrado Ciocca, Marco Lideo, Silas Delmatti, Franco Falciola, Andrea Cova

Assenti giustificati: Andrea Scruzzi

- 1) Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni Presidente e Segretario: si veda allegato al presente verbale;
- 3) Movimento albo: verificate le condizioni ed i documenti presentati dal richiedente, delibera di iscrivere all'Albo il collega MERIO Francesco.
- 4) Approvazione bilancio consuntivo 2019: il Consiglio approva ad unanimità il bilancio consuntivo 2019 che si chiude con un avanzo economico di € 159,50 che verrà destinato al conto Fondo di riserva.
- 5) Approvazione procedure svolgimento assemblea ordinaria: si fissa come data dell'assemblea il 30/06/2019 per le ore 21.00. L'assemblea verrà svolta tramite la piattaforma Ciscowebex ed l'ing. Cova seguirà la parte del voto di approvazione del bilancio, tramite un programma apposito.

La seduta è tolta alle ore 19.15

Il Presidente

Dott. Ing. Fabio Torri

Il Segretario

Marie Jaroh

Dott. Ing. Mariarosa Loiodice

COMUNICAZIONI CONSIGLIO DEL 19/06/2020

- 1) Mittente: MC83 s.r.l. Data: 01/06/20 Prot n° 553/20 del 01/06/2019 Oggetto: convenzione per professionisti per adempimenti privacy Il Consiglio prende atto
- 2) Mittente: Banca Pop di Sondrio Data: 05/06/20 Prot n° del Oggetto: richiesta preventivo per attivazione pos per pagamenti Il Consiglio prende atto
- 3) *Mittente:* Progetto Ulisse Group *Data: 17/06/20 Prot n°644/20 del 17/06/2020 Oggetto:* presentazione proposta formativa *Il Consiglio prende atto*
- 4) *Mittente*: Ordine ing. Treviso *Data*: 17/06/20 *Prot n*°648/20 *del* 17/06/2020 *Oggetto*: Lettera aperta *Il Consiglio prende atto*