



**Ordine degli Ingegneri della**

**Provincia**

**del Verbano – Cusio - Ossola**

## **RELAZIONE DEL TESORIERE** **AL BILANCIO PREVENTIVO 2019**

Il Preventivo 2019 si compone dei seguenti documenti:

1. *Preventivo finanziario gestionale;*
2. *Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;*
3. *Preventivo economico;*
4. *Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto*

### **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario gestionale è redatto per capitoli di spesa e presenta un livello di maggior dettaglio rispetto alle segnalazioni relative alle categorie del preventivo finanziario decisionale.

La gestione finanziaria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia del V.C.O. è unica. Il totale delle entrate finanziarie indistintamente il totale delle uscite, fatte salve le entrate a destinazione vincolata per legge, delibera consigliare a qualsiasi altro atto o provvedimento autoritativo (es. parte della quota associativa da versare al Consiglio Nazionale).

I principi presi a base per la redazione del presente preventivo sono:

- veridicità;
- coerenza fra la previsione ed i documenti accompagnatori;
- attendibilità delle previsioni sostenute da analisi riferite ad un adeguato arco temporale o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.

### **ENTRATE**

Le entrate previste sono sostanzialmente in linea con quelle del 2018, gli accordi di Formazione siglati, hanno portato un buon introito alla Segreteria dell'Ordine, grazie al versamento dei diritti di Segreteria, sia per la sottoscrizione di accordi sia per i diritti versati sul numero degli iscritti partecipanti ai corsi/seminari.

Nella seduta di Consiglio del 23/11/2018 si è deciso di mantenere invariata la quota associativa pari a 210,00 €, di fissare a 60,00 € il contributo variabile per la fascia di iscritti con un volume fino a € 50.000,00, e a 130,00 € il contributo variabile per la fascia di iscritti con un volume d'affari superiore a € 50.000,00 e di lasciare la quota di prima iscrizione a € 50,00.



Il totale delle Entrate previste è pari a **€ 96.065.00** così composto:

50.1.1. Quote associative Albo (comprehensive anche dei contributi aggiuntivi e di 5 quote per senatori e 5 quote ridotte)	<b>78.070,00</b>
50.1.2 Quote prima iscrizione Albo 6x50.00 (come deliberato in Consiglio il 23/11/18)	<b>300,00</b>
50.2.2. Proventi corsi, o richiesta contributi per organizzazione	<b>14.000,00</b>
50.3.2. Proventi liquidazione Parcelle (nel caso in cui il contributo aggiuntivo non fosse sufficiente per coprire i diritti)	<b>150,00</b>
50.9.3. Interessi di mora per ritardato pagamento quota associativa	<b>150,00</b>
50.10.1 Recuperi e rimborsi	<b>250,00</b>
50.10.2 Proventi rimborso spese	<b>80,00</b>
50.3.1 Diritti di Segreteria (x accordi formazione)	<b>2.961,00</b>

## USCITE

L'uscita per la gestione dei costi della Fondazio è pari a € 60.00,00 come per l'anno 2019 in quanto sono stati preventivati € 120.000,00 per l'anno 2019 per la gestioine dei costi. Dal 2016 i due Ordini facenti parte della Fondazione verseranno il 50% del totale dei costi preventivati dalla Fondazione. Come deliberato in Consiglio nella seduta del 11/11/2009, è stato costituito il Fondo per le Spese legali, per l'anno 2018 non è stato utilizzato, ma si è deciso di inserirlo in ogni caso nel bilancio preventivo 2019 con un importo di € 1.000.00.

Si è deciso di portare a € 500,00 il contributo a sostegno della professione, mantenendo inalterati i parametri rispetto all'anno precedente, nell'anno 2018 ci sono state due richieste.

E' stato preventivato anche un importo maggiore per il conto "spese per Seminari", dal quale vengono sostenute tutte le spese relative all'organizzazione e gestione di corsi e seminari, visto l'obbligo della formazione a decorrere dal 01/01/2014.

Per quanto riguarda il canone di manutenzione dei programmi in essere della Isi Sviluppo Informatico, (Albo, protocollo e contabilità), è stato fatto il rinnovo annuale con scadenza 31/12/2019 come deliberato nella seduta di Consiglio del 14/09/2018 ad un costo di € 2400.00 + iva. Nel canone di manutenzione è compreso anche il canone per la gestione dell'IVA in split payment, integrazione fatta nel luglio 2017 come previsto dalla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, nella data del 15 giugno u.s. con l'Atto del Senato n. 2853, recante disposizioni che coinvolgono gli Ordini e Collegi Professionali.

Il Consiglio nella seduta del 14/12/2018 in sede di approvazione del Bilancio Preventivo ha deliberato di istituire un conto di accantonamento a fondo di riserva per un importo pari ad € 2.500.00.

Vista la necessità di estendere l'attività della Federazione a tutti gli Ordini del Piemonte e della Valle d'Aosta, e stante la necessità di rimodulare le spese di bilancio, il Consiglio nella seduta del 23/11/2018 delibera di contribuire , per l'anno 2019, con un importo massimo di 1.500,00 € al bilancio F.I.O.P.A.

Dal 2018 l'abbonamento al "Giornale dell'ingegnere" avrà un costo minore rispetto al 2017, grazie alla convenzione sottoscritta dal Consiglio Nazionale Ingegnere con la Redazione del giornale dell'Ingegnere, alla quale il nostro Ordine ha deciso di aderire, avendo un costo ad iscritto pari ad € 1,25 annui iva esclusa,contro € 4.00 +iva per l'anno 2018. L'invio agli iscritti avverrà digitalmente.



Il totale delle uscite previste è pari a **€ 96.065,00** così composto:

70.1.1.	Rimborsi ai consiglieri (rimborsi spesa Assemblee dei Presidenti, Network dei giovani...)	2.000,00
70.1.2.	Assicurazione RC e tutela legale per il Consiglio e consiglio di Disciplina	3.300,00
1.5.7	Fondo spese legali	1.000,00
1.5.7	Fondo di solidarietà per la a Sostegno della Professione	500,00
70.3.1	Acquisto di libri, abbonamenti al giornale dell'ingegnere	600,00
70.4.1.	Spese di gestione Fondazione	60.000,00
70.4.5.	Servizi postali (acquisto francobolli, raccomandate)	350,00
70.4.6.	Cancelleria e stampati (stampa buste, carta intestata e stampa tesserini per iscritti tramite la Publiloto di Torino)	300,00
70.4.7	Canoni Programmi Isi (contabilità e Albo Protocollo Informatico e Fatturazione elettronica)	2.928,00
70.4.10	Canone di manutenzione sito internet rinnovo dominio e backup	100,00
70.5.2	Spese varie	300,00
70.5.3	Spese per organizzazione Seminari	3.000,00
70.5.4.	Compensi per relatori	3.395,00
70.5.5	Spese partecipazioni riunioni F.I.O.P.A. (consigli e commissioni)	1.800,00
70.6.5.	Contributi a C.N.I., pari a 25,00 € per iscritto	8.100,00
70.6.6.	Contributi per la F.I.O.P.A	1.500,00
70.6.8	Contributo Congresso Nazionale Ingegneri (comprende quota di iscrizione più il numero dei voti per ciascun ordine)	3.000,00

#### **Oneri Finanziari:**

1.7.1	Spese e commissioni bancarie	200,00
-------	------------------------------	--------



Riassumendo le **previsioni di Competenza** si possono così sintetizzare:

<b>Totale Previsioni di ENTRATE di Competenza</b>	<b>96.065,00</b>	<b>Totale Previsioni di USCITE di Competenza</b>	<b>96.065,00</b>
<b>Totali a Pareggio</b>	<b>96.065,00</b>	<b>Totali a Pareggio</b>	<b>96.065,00</b>

e prevedendo di incassare tutte le entrate di competenza nonché tutti i residui attivi e pagare tutti quelli passivi oltre a tutte le uscite previste, le **previsioni di Cassa** si possono così sintetizzare:

<b>Totale Previsioni di ENTRATE di Cassa</b>	<b>97.095,00</b>	<b>Totale Previsioni di USCITE di Cassa</b>	<b>96.896,92</b>
Avanzo di cassa presunto			<b>198,08</b>
<b>Totali a Pareggio</b>	<b>97.095,00</b>	<b>Totali a Pareggio</b>	<b>97.095,00</b>

#### **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il documento riporta, senza l'indicazione dei residui attivi e passivi, il raffronto dei dati relativi alla competenza e alla cassa con i dati dell'anno 2019 ed evidenzia i risultati differenziali.

#### **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico redatto a sezioni contrapposte ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che l'Ordine ha previsto di realizzare nel 2019 e chiude con la previsione di un pareggio economico.

#### **TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO A FINE 2019**

Il bilancio di previsione in relazione ai programmi ed agli obiettivi quantitativamente esposti nel preventivo finanziario gestionale, non prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Si rileva che l'avanzo di amministrazione previsto alla fine dell'anno 2019 ed evidenziato nella tabella dimostrativa ammonta ad euro 10.451,13.

#### **CONCLUSIONI**

Pur in presenza dei sempre crescenti costi di formazione e contenendo l'aumento dei costi di gestione, si è riusciti a non aumentare le quote annuali diminuendo l'importo del contributo aggiuntivo per i liberi professionisti per la fascia di reddito fino a € 50.000,00, garantendo il pareggio di bilancio senza utilizzare l'avanzo di amministrazione.



Le quote d'iscrizione all'Albo, risultano quindi le seguenti:

<b>Quota iscrizione Albo intera</b>	<b>210,00</b>
<b>Quota iscrizione Albo ridotta</b>	<b>105,00</b>
<b>Quota iscrizione Albo prima iscrizione</b>	<b>50,00</b>
<b>Contributo aggiuntivo fino ai € 50.000.00 di volume d'affari</b>	<b>60,00</b>
<b>Contributo aggiuntivo oltre ai € 50.000.00 di volume d'affari</b>	<b>130,00</b>

Verbania, 14/12/2018

Il Tesoriere

Cerutti Donatella

*Documento originale firmato agli atti*

